

**Subsecretaría de Ingresos
Coordinación de Centros Integrales de Atención al Contribuyente
Enlace Administrativo**



**SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
FERNANDO EMILIO RUIZ VERA**

NOMBRE DEL COMISIONADO

NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN SF/CIAC/0051/2022

OBJETO DE LA COMISIÓN

ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA PARA LOS TITULARES DE LAS OFICINAS RENTÍSTICAS Y RECABAR FIRMAS EN LOS SOBRES DE NÓMINA DEL PERSONAL DE CONFIANZA QUE SE DESEMPEÑAN EN LOS CIAC Y MAC.

LUGAR DE COMISIÓN

COSTA (BAHIA DE SANTA CRUZ HUATULCO, POCHUTLA, PUERTO ESCONDIDO Y PINOTEPA NACIONAL)

FECHA DE COMISIÓN

23/05/2022 AL 25/05/2022

INFORME DE ACTIVIDADES

- AL LLEGAR AL CIAC HUATULCO COMENCE POR PRESENTARME CON LA JEFA DE CIAC.
- POSTERIORMENTE DESCARGUE EL MATERIAL DEL VEHÍCULO Y SEPARARLO SEGÚN EL TIPO, TODO CON SUPERVISIÓN DE LA JEFA DE CIAC PROCURANDO NO INTERRUMPIR LAS ACTIVIDADES.
- REVISAMOS CON LA LISTA QUE SE LE ENTREGA A LA JEFA DE CIAC, PARA VERIFICAR QUE ESTUVIERA TODO EN ORDEN Y NO HUBIERA FALTANTES, POSTERIORMENTE FIRMÓ Y SELLÓ DE RECIBIDO.
- RECABE FIRMAS DEL PERSONAL DE CONFIANZA EN SUS TALONES DE PAGO PROCEDIENDO A ENTREGAR LA COPIA DEL EMPLEADO AL PERSONAL DE CONFIANZA Y LA COPIA DE ADMINISTRATIVO PARA RESGUARDO Y ENTREGAR A RECURSOS HUMANOS A MI REGRESO.
- VERIFICAMOS QUE NO HUBIERA FALTANTES DE TALONES DE PAGO.
- SE VERIFICO SI HABIA PENDIENTES POR ENTREGAR O ENVIAR, UNA VEZ VERIFICADOS LOS PENDIENTES PROCEDI A SALIR DEL CIAC HUATULCO AL CIAC POCHUTLA.
- LLEGAR AL CIAC POCHUTLA COMENCE POR PRESENTARME CON EL JEFE DE CIAC.
- POSTERIORMENTE DESCARGUE EL MATERIAL DEL VEHÍCULO Y SEPARARLO SEGÚN EL TIPO, TODO CON SUPERVISIÓN DEL JEFE DE CIAC PROCURANDO NO INTERRUMPIR LAS ACTIVIDADES.
- REVISAMOS CON LA LISTA QUE SE LE ENTREGA AL JEFE DE CIAC, PARA VERIFICAR QUE ESTUVIERA TODO EN ORDEN Y NO HUBIERA FALTANTES, POSTERIORMENTE FIRMÓ Y SELLÓ DE RECIBIDO.
- RECABE FIRMAS DEL PERSONAL DE CONFIANZA EN SUS TALONES DE PAGO PROCEDIENDO A ENTREGAR LA COPIA DEL EMPLEADO AL PERSONAL DE CONFIANZA Y LA COPIA DE ADMINISTRATIVO PARA RESGUARDO Y ENTREGAR A RECURSOS HUMANOS A MI REGRESO.
- VERIFICAMOS QUE NO HUBIERA FALTANTES DE TALONES DE PAGO.
- SE VERIFICO SI HABIA PENDIENTES POR ENTREGAR O ENVIAR, UNA VEZ VERIFICADOS LOS PENDIENTES PROCEDI A SALIR DEL CIAC POCHUTLA AL CIAC PUERTO ESCONDIDO.
- AL LLEGAR AL CIAC PUERTO ESCONDIDO COMENCE POR PRESENTARME CON EL JEFE DE CIAC.
- POSTERIORMENTE DESCARGUE EL MATERIAL DEL VEHÍCULO Y SEPARARLO SEGÚN EL TIPO, TODO CON SUPERVISIÓN DEL JEFE DE CIAC PROCURANDO NO INTERRUMPIR LAS ACTIVIDADES.
- REVISAMOS CON LA LISTA QUE SE LE ENTREGA AL JEFE DE CIAC PARA VERIFICAR QUE ESTUVIERA TODO EN ORDEN Y NO HUBIERA FALTANTES, POSTERIORMENTE FIRMÓ Y SELLÓ DE RECIBIDO.
- RECABE FIRMAS DEL PERSONAL DE CONFIANZA EN SUS TALONES DE PAGO PROCEDIENDO A ENTREGAR LA COPIA DEL EMPLEADO AL PERSONAL DE CONFIANZA Y LA COPIA DE ADMINISTRATIVO PARA RESGUARDO Y ENTREGAR A RECURSOS HUMANOS A MI REGRESO.
- VERIFICAMOS QUE NO HUBIERA FALTANTES DE TALONES DE PAGO.
- SE VERIFICO SI HABIA PENDIENTES POR ENTREGAR O ENVIAR, UNA VEZ VERIFICADOS LOS PENDIENTES PROCEDI A SALIR DEL CIAC PUERTO ESCONDIDO PARA TRASLADARME AL CIAC DE PINOTEPA.
- AL LLEGAR AL CIAC PINOTEPA COMENCE POR PRESENTARME CON EL JEFE DE CIAC.
- POSTERIORMENTE DESCARGUE EL MATERIAL DEL VEHÍCULO Y SEPARARLO SEGÚN EL TIPO, TODO CON SUPERVISIÓN DEL JEFE DE CIAC PROCURANDO NO INTERRUMPIR LAS ACTIVIDADES.
- REVISAMOS CON LA LISTA QUE SE LE ENTREGA AL JEFE DE CIAC PARA VERIFICAR QUE ESTUVIERA TODO EN ORDEN Y NO HUBIERA FALTANTES, POSTERIORMENTE FIRMÓ Y SELLÓ DE RECIBIDO.
- RECABE FIRMAS DEL PERSONAL DE CONFIANZA EN SUS TALONES DE PAGO PROCEDIENDO A ENTREGAR LA COPIA DEL EMPLEADO AL PERSONAL DE CONFIANZA Y LA COPIA DE ADMINISTRATIVO PARA RESGUARDO Y ENTREGAR A RECURSOS HUMANOS A MI REGRESO.
- VERIFICAMOS QUE NO HUBIERA FALTANTES DE TALONES DE PAGO.
- SE VERIFICO SI HABIA PENDIENTES POR ENTREGAR O ENVIAR, UNA VEZ VERIFICADOS LOS PENDIENTES PROCEDI A SALIR DEL CIAC PINOTEPA PARA TRASLADARME DE REGRESO A LA CIUDAD DE OAXACA.

ELABORÓ

C. Fernando Emilio Ruiz Vera.
COMISIONADO

AUTORIZÓ

Mtro. Marco Antonio Villatoro López.
Coordinador de Centros Integrales de
Atención al Contribuyente.

E03867 - OSWALDO MANZANO MONTERO
 RFC: MAMX520510617 Clave Pemex: 0000107442
 BOULEVARD CHAHUE 206
 COL. LA CRUCECITA
 STA. MARIA HUATULCO, OAXACA. CP: 70989. Tel: 9585870278
 RÉGIMEN FISCAL: 612 - PERSONAS FÍSICAS CON ACTIVIDADES EMPRESARIALES Y



Cliente

Factura - Folio SAT

37187 - GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

RFC: GEO621201KIA

Forma de Pago: 01 - EFECTIVO

Método de Pago: PUE - PAGO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN

Uso CFDI: G03 - GASTOS EN GENERAL

Moneda: MXN

Pág: 1 de 1

8294EF45-5326-4615-82FE-6EBE2CFA52D5
 Factura: A-528011
 Tipo Comprobante: I - INGRESO
 Fecha: 23/MAY/22 09:16:00
 Fecha SAT: 23/MAY/22 09:16:04
 Certificado Emisor: 00001000000502896903
 Certificado SAT: 00001000000505619865

Permiso CRE: PL/3815/EXP/ES/2015

Clave	Folio	Cantidad	Unidad	Producto	Precio	Base	Tasa	\$ IVA	Importe
15101514	6496726	44.113	LTR - LITROS	MAGNA - 32011	\$18.639848	\$802.35	0.16	\$128.38	\$822.26

Pago de Factura número A-528011 con folio fiscal 8294EF45-5326-4615-82FE-6EBE2CFA52D5 del proveedor OSWALDO MANZANO MONTERO, por combustible dotado a vehículo oficial Nissan Pick Up, con placas de circulación RY18298, para recorrido por orden de comisión número SF/CIAC/0051/2022, solicitado por el Coordinador de Centro Integral de Atención al Contribuyente.



Mtro. Marco Antonio Villatoro Lopez
 Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente

Importe con Letra:

Importe con Letra: <<Novecientos Cincuenta Pesos 64/100M.N.>>

Sello Digital Emisor:

a35JjRT7wpW+3qIaMhii+cFh83pGtEDK1CXAc+HVzITL5TL/NS+tOJGgVEYJ9IGP5y3vrjVr53rT+Vu3KOA/EKS
 vFELsyvzOR6NPdsc4qUWwqFRbfHyBbF01yRNC7tb6Xm7awRmcXXJczsLTXvJavLcu+a1BIIcOix2EsemNiNMpU

SubTotal:	\$822.26
IVA:	\$128.38
Total:	\$950.64

DATOS DE LA COMISIÓN

NOMBRE DEL COMISIONADO: FERNANDO EMILIO RUIZ VERA
 NUMERO DE ORDEN DE COMISION Y PAGO PARA VIATICOS: **SF/CIAC/0051/2022**
 LUGAR DE COMISION: COSTA(HUATULCO, POCHUTLA, PUERTO ESCONDIDO Y PINOTEPA NACIONAL)
 PERIODO DE LA COMISION: DEL DIA 23 AL 25 DE MAYO DE 2022
 OBJETO DE LA COMISIÓN: ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA (PAPELERÍA, LIMPIEZA, CONSUMIBLES Y DE CONTINGENCIA) PARA LOS TITULARES DE LAS OFICINAS RENTÍSTICAS Y RECABAR FIRMAS EN LOS SOBRES DE NÓMINA DEL PERSONAL DE CONFIANZA QUE SE DESEMPEÑAN EN LOS CIAC Y MAC.
 IMPORTE PAGADO: \$2,000.00 DEVENGADO: \$ 1,950.64 REINTEGRAR: \$49.36 DIFERENCIA A FAVOR: \$0.00

MEDIO DE TRANSPORTE:

VEHICULO OFICIAL : NISSAN PICK UP PLACAS: RY 18298
 AUTOBUS: OTRO, ESPECIFIQUE:

CHEQUE N°

CLC:

NC/:



E13195 - ESTACION DE SERVICIO DOCADI SA DE CV
RFC: ESD1509104M3, Clave Pemex: 0000117315
BOULEVARD BONITO PINOTEPA, ESQUINA 29A. SUR1501
COL. SECCION TERCERA
STGO. PINOTEPA NACIONAL, OAXACA. CP: 71600. Tel: 9545436610
RÉGIMEN FISCAL: 601 - GENERAL DE LEY PERSONAS MORALES



Cliente

Factura - Folio SAT

4046 - GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA

RFC: GEO621201KIA

Forma de Pago: 01 - EFECTIVO

Método de Pago: PUE - PAGO EN UNA SOLA EXHIBICIÓN

Uso CFDI: G03 - GASTOS EN GENERAL

Moneda: MXN

Pág: 1 de 1

4254ED5E-C37E-4E35-8B14-BBDB5E5DCBF6

Factura: A-110656

Tipo Comprobante: I - INGRESO

Fecha: 25/MAY/22 17:22:19

Fecha SAT: 25/MAY/22 17:23:19

Certificado Emisor: 00001000000507964123

Certificado SAT: 00001000000505619865

Clave	Folio	Cantidad	Unidad	Producto	Precio	Base	Tasa	\$ IVA	Importe
15101514	1843441	44.843	LTR - LITROS	MAGNA - 32011	19.291082	\$843.33	0.16	\$134.93	\$865.07

Pago de Factura número A-110656 con folio fiscal 4254ED5E-C37E-4E35-8B14-BBDB5E5DCBF6 del proveedor ESTACION DE SERVICIO DOCADI SA DE CV, por combustible dotado a vehículo oficial Nissan Pick Up, con placas de circulación RY18298, para recorrido por orden de comisión número SF/CIAC/0051/2022, solicitado por el Coordinador de Centro Integral de Atención al Contribuyente.

Mtro. Marco Antonio Villatoro Lopez

Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente

COORDINACIÓN DE CENTROS INTEGRALES
DE ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE
Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca

Importe con Letra:

Importe con Letra: <<Un Mil Pesos 00/100M.N.>>

Sello Digital Emisor:

bye0ZMWXs2t8+TKo1P0YvryGe2B3IDUWjhK+bqIBy1grTz7loRcVhpD4YFFJwKroZSTZYHGc6ZlQjDeBUorcwmr

SubTotal:	\$865.07
IVA:	\$134.93
Total:	\$1,000.00

LUGAR DE COMISION: COSTA(HUATULCO, POCHUTLA, PUERTO ESCONDIDO Y PINOTEPA NACIONAL)

PERIODO DE LA COMISION: DEL DIA 23 AL 25 DE MAYO DE 2022

OBJETO DE LA COMISIÓN: ENTREGA DE MATERIAL DE OFICINA (PAPELERÍA, LIMPIEZA, CONSUMIBLES Y DE CONTINGENCIA) PARA LOS TITULARES DE LAS OFICINAS RENTÍSTICAS Y RECABAR FIRMAS EN LOS SOBRES DE NÓMINA DEL PERSONAL DE CONFIANZA QUE SE DESEMPEÑAN EN LOS CIAC Y MAC.

IMPORTE PAGADO: \$2,000.00 DEVENGADO: \$ 1,950.64 REINTEGRAR: \$49.36 DIFERENCIA A FAVOR: \$0.00

MEDIO DE TRANSPORTE:

VEHICULO OFICIAL : NISSAN PICK UP

PLACAS: RY 18298

AUTOBUS:

OTRO, ESPECIFIQUE:

CHEQUE N°

CLC:

NC/:

